

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДЕТСКИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР**

РАССМОТРЕНО

на заседании

Педагогического совета

Протокол № 1 от 19 января 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУДО ДООЦ

С.Б.Еремеев

Приказ № 28-д от 01.02. 2022 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТСКИЙ
ОЗДОРОВИТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР
с=RU, st=Свердловская область, street=просп. Декабристов, д.8, l=Карпинск, title=Директор,
o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТСКИЙ
ОЗДОРОВИТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР, 1.2.643.100.1=120D31303236363031313032373134,
1.2.643.100.3=120B3027343136343236393632, 1.2.643.100.4=120A36363134303035313037,
1.2.643.3.131.1.1=120C3636311943031323537333931, email=dooc@karpinsk.ru, givenName=Сергей Борисович,
sn=Еремеев, cn=МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДЕТСКИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР
2023.11.24 10:48:43 +05'00'

ПРАВИЛА

**приема, порядке и основаниях перевода, отчисления
и восстановления обучающихся**

**муниципального автономного учреждения дополнительного образования
детского оздоровительно-образовательного центра**

Настоящие правила определяют порядок оформления возникновения, изменения и прекращения отношений между МАУДО ДООЦ (далее ДООЦ) и обучающимися по дополнительным общеразвивающим программам дополнительного образования и регулируют порядок приема, обучения, перевода и отчисления в соответствии с частью 5 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2020 N 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Постановлением Администрации городского округа Карпинск от 28.10.2021 г. № 1384 Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Запись на обучение по дополнительной образовательной программе», на основании Устава ДООЦ.

1. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам

1.1 Учреждение реализует дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время. Образовательный процесс ведется в соответствии с учебным планом ДООЦ, в детских объединениях по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющихся основным составом объединения, а также индивидуально. Учебный год начинается 1 сентября для групп второго и последующих лет обучения и 15 сентября для групп первого года обучения. Возможны также индивидуальные занятия согласно утвержденным образовательным программам.

1.2 В каникулярное время ДООЦ может открывать в установленном порядке оздоровительные площадки; создавать различные объединения с постоянными и (или) временным составом детей в лагерях (загородных или с дневным пребыванием), на своей базе, а также на базе других образовательных учреждений; организовывать полевые лагеря, лагерные сборы, экскурсии, выезд объединений на конкурсы, фестивали, соревнования различного уровня, экспедиции, туристские походы тематической, научной направленности, трудовые лагеря и иное.

1.3 На обучение по дополнительным общеобразовательным программам принимаются дети и подростки в возрасте от 5 до 18 лет (в соответствии с возрастной категорией, заявленной в дополнительной общеобразовательной программе объединения), в том числе с ограниченными возможностями здоровья (при отсутствии медицинских противопоказаний к данному виду деятельности). При наличии необходимых условий для реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ с детьми более раннего возраста, в Учреждение могут быть приняты дети более раннего возраста.

В работе объединений совместно с детьми могут участвовать родители (законные представители) без включения их в основной состав объединения при наличии условий и согласия руководителя объединения.

1.4. Для обучения по дополнительным общеразвивающим программам, реализуемым в рамках системы персонифицированного финансирования, принимаются дети в возрасте от 5 лет до 18 лет без исключений.

Прием осуществляется на основании настоящих Правил и «Запись на обучение по дополнительной образовательной программе», разработанного в соответствии с типовой формой Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Запись на обучение по дополнительной образовательной программе» Администрации городского округа Карпинск от 28.10.2021 г. № 1384.

1.5. Набор на обучение проводится с 1 февраля по 30 сентября текущего года.

1.6. При наличии вакантных мест в объединениях МАУДО ДООЦ приём может осуществляться в течение всего учебного года.

1.7. Запрещается осуществлять приём детей в детские объединения на конкурсной основе. После зачисления, возможно проведение собеседования с ребёнком с целью планирования учебной работы в объединении.

1.8. Прием обучающихся в объединения учреждения производится на основании электронного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан преимущественно от 5 лет до 18 лет, поданного на портале «Навигатор Свердловской области».

1.9 Одновременно с заявлением о приеме в Учреждение, родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, подписывают согласие на обработку персональных данных обучающегося, его родителей (законных представителей).

1.10. Оригиналы документов, сведения о которых указаны Заявителем в заявлении о предоставлении Услуги, а также оригинал медицинской справки об отсутствии противопоказаний для занятий отдельными видами искусства, физической культурой и спортом, выданной не более чем за 3 (три) месяца до даты подачи Заявления о предоставлении Услуги, предоставляются в Учреждение в день заключения Договора об образовании для сверки со сведениями, указанными в электронной форме заявления на портале «Навигатор Свердловской области».

1.11. Заявление о приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в систему персонифицированного финансирования (далее – ПФ), в сфере образования направляется в электронной форме с использованием ИС. В заявлении о приеме в Учреждение родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, предоставляют сведения о номере сертификата дополнительного образования. В случае отсутствия у обучающегося сертификата дополнительного образования, родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет,

одновременно с заявлением о приеме подают в Учреждение заявление о включении в систему персонифицированного финансирования.

1.12. При поступлении заявления о приеме в Учреждение и номера сертификата, Учреждение незамедлительно вносит эти данные в ИС и проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим Положением. Если при этом используемый сертификат имеет определенный номинал сертификата, то зачисление происходит по результатам заключения с использованием ИС соответствующего договора об образовании, форма которого установлена Оператором ПФ.

1.13. Учреждение назначает приказом директора ответственных за прием, регистрацию и обработку персональных данных лиц, подающих заявление на прием в Учреждение и/или заявление на подтверждение сертификата дополнительного образования и/или заявление на определение номинала сертификата дополнительного образования. Такие лица обязаны произвести все необходимые действия по подтверждению персональных данных обучающихся, их родителей (законных представителей) и/или по подтверждению сертификата дополнительного образования и/или по определению номинала сертификата дополнительного образования и/или по обработке заявления о приеме в Учреждение, включая, если необходимо, формирование договора на образование. Данные таких лиц сохраняются в ИС для целей осуществления контроля.

1.14. Каждый ребенок имеет право на зачисление в несколько объединений, реализующих дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, менять их.

1.15. При приеме в МАУДО ДООЦ дети и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с Уставом, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, дополнительной общеразвивающей программой и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в МАУДО ДООЦ.

1.16. Граждане иностранных государств, дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев, проживающие на территории Российской Федерации, принимаются в МАУДО ДООЦ на общих основаниях.

1.17. В приеме ребенка в детское объединение МАУДО ДООЦ может быть отказано только в следующих случаях:

- ✓ отсутствие свободных мест для приема на обучение;
- ✓ наличие медицинских противопоказаний для освоения программ по отдельным видам искусства, физической культуры и спорта;
- ✓ несоответствие кандидата на прием в Учреждение возрастным ограничениям, установленным для группы;
- ✓ установление по результатам проверки посредством ИС невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствия достаточного номинала сертификата дополнительного образования является основанием для отказа в приеме

на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования.

1.18. Для зачисления в сформированные (действующие) группы объединений дополнительного образования детей на свободные места прием заявлений осуществляется в течение текущего учебного года.

1.19. Зачисление оформляется приказом директора МАУДО ДООЦ.

Деятельность детей в Учреждении осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (клуб, студия, ансамбль, группа, секция, кружок, театр и другие).

1.32 Формирование контингента обучающихся в ДООЦ осуществляется в соответствии с муниципальным заданием, финансовыми материально-техническими и кадровыми возможностями.

1.33. Обучение на платной основе может осуществляться по направленностям и программам, утвержденным приказом директора ДООЦ.

1.34. Прием детей на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц осуществляется в соответствии с Положением о платных дополнительных, в том числе образовательных услугах ДООЦ.

1.35. Предельная наполняемость объединений регламентируется нормативными правовыми актами Российской Федерации (Постановление Главного врача Российской Федерации от 04.07.2014 №41, СанПиН 2.4.4.3172-14), Уставом ДООЦ, дополнительными общеобразовательными программами в соответствии с направленностями, санитарно – гигиеническими нормами и определяются для каждой группы первого года обучения художественной, технической, социально-гуманитарной и естественнонаучной направленностей: 8 - 25 человек, а второго и последующих лет обучения – 8 - 20 человек.

группы, реализующие краткосрочные дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы – от 10 до 20 человек.

2. Организация обучения по дополнительным общеобразовательным программам

2.1. Обучение в ДООЦ ведется на русском языке, возможно создание детских объединений с преподаванием на иностранных языках;

2.2. содержание образования в ДООЦ определяется образовательной программой ДООЦ, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой ДООЦ самостоятельно.

2.3. Организация образовательного процесса в ДООЦ регламентируется учебными планами, годовыми календарными графиками, расписанием занятий.

2.4. Дополнительные общеобразовательные программы могут быть реализованы ДООЦ как самостоятельно, так и посредством сетевой формы их реализации.

2.5. При реализации дополнительных общеобразовательных программ ДООЦ используются различные образовательные технологии.

2.6. ДООЦ ежегодно обновляет дополнительные общеобразовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2.7. Образовательная деятельность в ДООЦ осуществляется в различных формах:

- 1) групповые и индивидуальные занятия с педагогом, как теоретические, так и практические;
- 2) самостоятельная работа обучающихся;
- 3) клубная работа (занятия педагога с активом постоянно обучающихся детей и проведение массовых мероприятий с привлечением переменного состава в социуме);
- 4) концертные и досуговые мероприятия;
- 5) конкурсные мероприятия, соревнования, состязания;
- 6) организация образовательного процесса в каникулярное время;
- 7) экскурсии, походы, посещение различных учреждений и мероприятий;
- 8) выставки, конференции, семинары;
- 9) иные формы.

2.8. Расписание занятий составляется администрацией ДООЦ по представлению педагогических работников с учетом возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей.

2.9. Правила поведения обучающихся в ДООЦ регламентированы утвержденными Правилами внутреннего распорядка для обучающихся.

Порядок учета учащихся

Учет учащихся осуществляется в МАУДО ДООЦ в следующих формах:

- ✓ Электронная система «Сетевой город»;
- ✓ Информационная система персонифицированного финансирования «Навигатор дополнительного образования Свердловской области»

Информационная система персонифицированного финансирования «Навигатор дополнительного образования Свердловской области» ведётся ответственными за прием, регистрацию и обработку персональных данных лицами.

Сверка контингента учащихся проводится в течение учебного года:

сохранность детского контингента учащихся – ежемесячно;
сверка по списочному составу – в конце каждого полугодия.

3. Перевод обучающихся на следующие года обучения по дополнительным общеобразовательным программам

3.1. Перевод обучающихся на следующий год обучения производится при условии освоения обучающимися дополнительной общеобразовательной программы за текущий год обучения по результатам промежуточной аттестации.

3.2. Перевод обучающихся на следующий год обучения утверждается приказом директора ДООЦ, на основании решения педсовета.

4. Прекращение образовательных отношений досрочно по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего лица.

4.1. В период обучения по дополнительной общеобразовательной программе обучающийся или родитель (законный представитель) имеет право досрочно прекратить образовательные отношения, сообщив об этом педагогу в форме письменного либо устного заявления.

4.2. В период действия договора об оказании платных образовательных услуг с родителями (законными представителями) обучающихся возможно прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося и родителей (законных представителей) в соответствии с условиями заключенного договора.

4.3. Обучающийся, не освоивший дополнительную образовательную программу предыдущего уровня, может по собственному желанию, по желанию родителя (законного представителя), повторить обучение на следующий год.

4.4. Обучающийся имеет право осваивать дополнительную образовательную программу по индивидуальному учебному плану, в том числе, в ускоренном режиме.

4.5. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их в течение учебного года.

4.6. Переход обучающегося в другую группу оформляется приказом директора ДООЦ.

4.7. Перевод обучающегося из группы, организованной за рамками бюджетного финансирования, в группы, организованные в рамках бюджетного финансирования, осуществляется при наличии вакантных мест в группе, на основании заявления родителя (законного представителя).

4.8. Отчисление обучающихся утверждается приказом директора ДООЦ.

5. Прекращение образовательных отношений в связи с завершением обучения по дополнительным общеобразовательным программам.

5.1. По итогам успешного завершения обучения по дополнительной общеобразовательной программе педагогический совет принимает решение о завершении обучения обучающегося. Директором издается приказ о завершении обучающимися обучения по дополнительной общеобразовательной программе.

6. Прекращение образовательных отношений досрочно (отчисление) по инициативе образовательной организации.

6.1. Образовательные отношения с обучающимися могут быть прекращены досрочно:

1) при наличии медицинского заключения, не дающего возможность продолжить обучение по дополнительной общеобразовательной программе;

2) по решению ДООЦ, за неисполнение или нарушение Устава ДООЦ, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания –

замечание, выговор, отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся дошкольного возраста, обучающимся 6-11 лет и обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

При выборе меры дисциплинарного взыскания необходимо учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства при которых он совершён, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывания в ДООЦ оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников учреждения, а также нормальное функционирование учреждения.

Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей - сирот и детей оставшихся без попечения родителей принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применения к обучающемуся;

3) при достижении обучающим предельного возраста, препятствующему продолжению обучения по данной дополнительной общеобразовательной программе;

4) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего лица и ДООЦ, в том числе в случае ликвидации ДООЦ.

6.2. Договор об образовании (об оказании платных образовательных услуг) может быть расторгнут в одностороннем порядке ДООЦ в соответствии с его условиями.

6.3. Решение об отчислении принимает педагогический совет в присутствии обучающихся и его родителей (законных представителей). Решение оформляется приказом директора ДООЦ.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 547202938716807997915962127595569658521524720951

Владелец Еремеев Сергей Борисович

Действителен с 23.04.2024 по 23.04.2025