**ОТЧЕТ**

об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции

|  |
| --- |
| Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Центр детей и молодежи |
| *(наименование организации)* |
| **1 полугодие 2025 г**  |
| *(отчетный период)* |
| ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ МАУДО ЦДМ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ на 2025 год утвержден директором МАУДО ЦДМ |
| (*реквизиты и наименование правового акта, которым утвержден план мероприятий по противодействию коррупции*) |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Номер пункта Плана | Наименование мероприятия Плана | Установленный срок исполнения мероприятия Плана | Информация о реализации мероприятия (проведенная работа) | Оценка результатов выполнения мероприятия (результат) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | 1. | ***1. Деятельность образовательного учреждения по противодействию коррупции в МАУДО ДООЦ*** |
| 1 | 1.1. | Ознакомление работников ЦДМ с изменениями в локальных актах по предупреждению коррупционных проявлений | январь | Проведены заседания комиссиипо противодействию коррупции17.01.25 г. и 14.05.25 г. | Выполнено. Работа в учреждении по противодействую коррупции признана удовлетворительной*.* |
| 2 | 1.2. | Издание приказов- о назначении ответственного- об организации работы по противодействию коррупции | 09.01.2025 г. | Изданы приказы от 09.01.2025г. № 11-д- о назначении ответственного- об организации работы по противодействию коррупции | ВыполненоС Приказы ознакомлены ответственный и коллектив ЦДМ |
| 3 | 1.3. | Разработка плана мероприятийпо антикоррупционной деятельности | 09.01.2025 г. | Скорректирован План мероприятий по противодействию коррупции на 2025 год. | Выполнено. План размещен на официальном сайте ЦДМ |
| 4 | 1.4. | Размещение информации по антикоррупционной деятельности на сайте ЦДМ | не реже 1раза в полугодие | Рассмотрение вопросов по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции директором на педагогических советах 13.02.2025 г. и 23.05.25 г. | Выполнено. В учреждении коррупционных случаев не выявлено. |
| 5 | 1.5. | Обновление пакета документов по локальных нормативных актов по антикоррупционному направлению | январь | Обновлен пакет документов по локальных нормативных актов по антикоррупционному направлению | Выполнено. Скорректирован План мероприятий по противодействию коррупции и внесены обновления в локальные акты  |
| 6 | 1.6. | Осуществление личного приема граждан администрацией ЦДМ по вопросам проявлений коррупции и правонарушений | по мере необходимости | Рассмотрение вопросов по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции директором на педагогических советах 13.02.2025 г. и 23.05.25 г. | Выполнено. В учреждении коррупционных случаев не выявлено. |
| 7 | 1.7. | Включение в учебно- образовательный процесс с обучающимися мероприятий антикоррупционного характера | апрель 2025 г. | Участие в Молодежном конкурсе социальной антикоррупционной рекламы «Вместе против коррупции» | Выполнено. Обучающиеся получили сертификат об участии в конкурсе |
| 8 | 1.13. | Отчет о расходовании бюджетных/внебюджетных средств на публичном отчете ЦДМ | июнь 2025 | Отчет о расходовании бюджетных/внебюджетных средств на публичном отчете ЦДМ | Выполнено.Публичный отчет директора ЦДМ размещен на официальном сайте учреждения |
| 9 | 1.14. | Прием граждан по вопросам проявлении коррупции | Постоянно | Прием граждан по вопросам проявлении коррупции открыт постоянно | Выполнено.Обращений не было |
| 10 | 1.15. | Подведение итогов по организации работы по противодействию коррупции | Июнь | Подведение итогов по организации работы по противодействию коррупции состоялось на педагогическом совете 23.05.25 г. | Выполнено. Работа в учреждении по противодействую коррупции признана удовлетворительной |
|  | 2. | ***2. Проведение мониторинга эффективности противодействия коррупции*** |
| 11 | 2.1. | Анализ результатов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов | 1 раз в полугодие | На административном совещании сотрудников ЦДМ 04.02.2025 г. работа в учреждении по противодействую коррупции признана удовлетворительной*.*  | Выполнено. |
| 12 | 2.2. | Проведение анализа обращений граждан в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения и ненадлежащем рассмотрении обращений | По необходимости | Обращений граждан в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения и ненадлежащем рассмотрении обращений не было. | Выполнено. |
| 13 | 2.4. | Оценка коррупционных рисков. Анализ личных дел сотрудников | по мере необходимости | В учреждении коррупционных случаев не выявлено. | Выполнено |
|  | 3. | ***3. Мероприятия по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции*** |
| 14 | 3.1. | Осуществление ведомственного контроля за полнотой и качеством предоставления образовательным учреждением социально значимых услуг | Постоянно | Административным и кадровым составом ведется постоянный контроль за полнотой и качеством предоставления ЦДМ социально значимых услуг | ВыполненоНарушений не выявлено. |
| 15 | 3.2. | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на:-          совещаниях при директоре;-          общих собраниях трудового коллектива;-          Педагогических советах;-          Родительских собраниях. | В соответствии с планом работы | Рассмотрены вопросы по исполнению законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на:-  совещаниях при директоре; 14.09.25, 18. 02.25., 20.05.25-  общих собраниях трудового коллектива 31.01.25 г-   Педагогических советах; 13.02.2025 г. и 23.05.25 г.-  Родительских собраниях.12-16.05.25 | ВыполненоСвоевременное информирование сотрудников ЦДМ и родителей обучающихся. |
| 16 | 3.3. | Анализ выполнения решений комиссии по противодействию коррупции | Постоянно | В учреждении коррупционных случаев не выявлено. | Выполнено |
| 17 | 3.4. | Организация работы по выявлению личной заинтересованности у работников, участвующих в осуществлении закупок. | Постоянно | В учреждении коррупционных случаев не выявлено. | Выполнено |
|  | 4 | ***4. Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы*** |
| 18 | 4.1 | Проведение мероприятий по оптимизации численности работников ЦДМ | По необходимости | В январе 2025 внесены изменения в штатное расписание  | Выполнено |
| 19 | 4.2 | Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами учреждения | По необходимости | Вновь принятые работники ознакомлены с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами учреждения. | Выполнено Обязательства прописаны в трудовых договорах работников |
| 20 | 4.3 | Внедрение электронного документооборота в деятельность образовательного учреждения. | Постоянно | Внедрен электронный документооборот в деятельность образовательного учреждения. | Выполнено |
| 21 | 4.4 | Формирование резерва кадров и организация его обучения | Постоянно | Разработано Положение о порядке формирования кадрового резерва МАУДО ЦДМ | Выполнено Утвержден перечень лиц, включенных в кадровый резерв ЦДМ |
| 22 | 4.5 | Организация обмена информациейс правоохранительными, надзирающимии контролирующими органами в целях проверки сведений, предоставляемых лицами при поступлении на работу в образовательное учреждение | Постоянно | Организован обмена информациейс правоохранительными, надзирающимии контролирующими органами в целях проверки сведений, предоставляемых лицами при поступлении на работу в образовательное учреждение | Выполнено Наличие у всех сотрудниках ЦДМ справок о судимости |
| 23 | 4.6 | Совершенствование системы стимулирования, поощрения работы сотрудников ЦДМ | Постоянно | Ведется постоянная корректировка критериев стимулирования, поощрения работы сотрудников ЦДМ | Выполнено. Критерии обозначены в Положении об оплате труда и Трудовом договоре. |
| 24 | 4.7 | Проведение проверок по поступившим уведомлениям о фактах обращения к работникам учреждения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений  | По плану работы комиссии | Поступивших уведомлений о фактах обращения к работникам учреждения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений не было. | Выполнено. |
| 25 | 4.8. | Проведение совещания по этическому просвещению в целях формирования нетерпимого отношения к проявлению коррупции, повышению уровня правосознания по недопущению факторов взятничества | 1 раз в полугодие | Педагогический совет 13.02.2025 г. рассмотрены вопросы по этическому просвещению в целях формирования нетерпимого отношения к проявлению коррупции, повышению уровня правосознания по недопущению факторов взятничества | Выполнено.  В учреждении коррупционных случаев не выявлено |
| 26 | 4.9. | Добровольное представление декларации о возможной личной заинтересованности работников, участвующих в осуществлении закупок. | 1 раз в год | Директор ежегодно добровольно предоставляет декларацию о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в налоговую инспекцию | Выполнено |
|  | 5. | *5.* ***Реализация антикоррупционных механизмов в сфере управления муниципальной собственности и бюджетной сфере*** |
| 27 | 5.1. | Обеспечение открытости и доступности информации о финансово-хозяйственной деятельности ОУ путем размещения соответствующих материалов в СМИ и на официальном сайте ОУ | Постоянно | Информации о финансово-хозяйственной деятельности ЦДМ размещена на официальном сайте ЦДМ | Выполнено. Обеспечена открытость и доступность информации о финансово-хозяйственной деятельности ЦДМ |
|  |  | ***6. Организация взаимодействия с общественными организациями, СМИ и населением*** |
| 28 | 6.1. | Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности образовательного учреждения | Постоянно | Обеспечен доступ граждан к информации о деятельности образовательного учреждения через:- информационные стенды в ОУ;- официальный сайт ЦДМ;- АИС «Навигатор»;- ВК, Сферум;- СМИ | Выполнено. Полный доступ граждан к информации о деятельности ЦДМ |
| 29 | 6.2. | Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ЦДМ о персонифицированном финансировании дополнительного образования о платных услугах | Постоянно | Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ЦДМ о персонифицированном финансировании дополнительного образования о платных услугах проводится через:- информационные стенды в ОУ;- официальный сайт ЦДМ;- АИС «Навигатор»;- ВК, Сферум | Выполнено. Полный доступ граждан к информации. |
| 30 | 6.3. | Проведение Дней открытых дверей в ЦДМ. Ознакомление родителей с условиями поступления в ЦДМ и обучения. | апрель  | 1. Проведен День семейного творчества 26.04.25
2. СМИ
 | Выполнено. Полный доступ граждан к информации. |
| 31 | 6.4. | Обеспечение работы телефона доверия для обращения граждан по фактам коррупционной направленности 8(34383)3-38-76;с 09.00 – 17.00 | Постоянно | Работает телефона доверия для обращения граждан по фактам коррупционной направленности 8(34383)3-38-76;с 08.00 – 17.00 | Выполнено. |
|  | 7. | **7. Меры по минимизации (ликвидации) последствий коррупции***(Меры по минимизации (ликвидации) последствий коррупции законом не определены, но они напрямую связаны с ее профилактикой.)* |
| 32 | 7.1  | Пользование Единой информационной системой управления кадровым составом госслужбы РФ (http://gossluzhba.gov.ru). | Постоянно | Информация о МАУДО ЦДМ размещена в Единой информационной системе управления кадровым составом госслужбы РФ (http://gossluzhba.gov.ru). | Выполнено. |
| 33 | 7.2. | Мониторинг законодательства РФ о противодействии коррупции, знакомство с информационно-справочными материалами по вопросам противодействия коррупции.  | Постоянно | Посещение семинаров, вебинаров по вопросам противодействия коррупции  | Выполнено. |
| 34 | 7.3.  | Меры по предупреждению коррупции в ЦДМ: - разработка и принятие антикоррупционной политики в ЦДМ;- назначение работников, ответственных за предупреждение коррупции;- оценка коррупционных рисков;- выявление и урегулирование конфликта интересов;- установление для работников стандартов и кодексов поведения (антикоррупционных стандартов);- проверка контрагентов и включение антикоррупционной оговорки в договоры;- информирование, консультирование и обучение работников по вопросам предупреждения коррупции;- установление каналов получения информации о возможных коррупционных правонарушениях ответственным за предупреждение коррупции;- внутренний контроль и ведение бухгалтерского учета;- взаимодействие с правоохранительными органами и иными госорганами в целях противодействия коррупции;- участие в коллективных антикоррупционных инициативах;- мониторинг эффективности реализации мер по предупреждению коррупции. | Постоянно | - Приказом назначен работник, ответственных за предупреждение коррупции (Пр. от 09.01.2025);- Разработана оценка коррупционных рисков;- Разработан Кодекс этики и служебного поведения в МАУДО ЦДМ;- Включены антикоррупционные оговорки в трудовые договоры работников;- Проведены совещания, педсоветы, трудовые собрания работников по вопросам предупреждения коррупции;- Проведен муниципальный контроль и ведение бухгалтерского учета;- Проведен внутренний контроль и ведение бухгалтерского учета;- Организовано участие в коллективных антикоррупционных инициативах | Выполнено. |

**ВЫВОД: из 40 мероприятий Плана, запланированных к выполнению в 2025г. выполнено** 34 **мероприятия, из них:**

**выполнено в полном объеме в установленные сроки –** **35****мероприятий;**

**выполнено в полном объеме с нарушением установленных сроков –** \_*0\_***мероприятий**

 **не выполнено – 6\_**

**Выявленные причины и условия, способствующие коррупционным нарушениям**: 6 мероприятий будут проведены по плану во II полугодии 2025 г