


Согласовано:
Председатель первичной
профсоюзной организации
МАУ ДО ЦДМ

 О.Л. Миннебаева
Протокол № 9
от «24» февраля 2026 г.

Утверждено:
Директор
МАУ ДО ЦДМ



С.Б. Еремеев

от «24» февраля 2026 г.

Соглашение по охране труда МАУ ДО ЦДМ на 2026 год.

№ п/п	Наименование мероприятия (работы)	Единица учёта	Количество	Стоимость работы, тыс. руб.	Срок выполнения	Ответственный за выполнение мероприятия (работы)	Ожидаемая социальная эффективность					
							Кол-во работаю- щих, которым улучшены условия труда		Кол-во работаю- щих, высвободе- нных от тяжёлых физ. работ			
							Всего	В т.ч. женщин	Всего	В т.ч. женщин		
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.		
1. Организационные мероприятия												
1.1.	Проведение общего технического осмотра здания МАУ ДО ЦДМ				апрель, октябрь	Комиссия по проведению общего тех. осмотра здания			-	-		

Согласовано:
Председатель первичной
профсоюзной организации
МАУ ДО ЦДМ

_____ О.Л. Миннебаева
Протокол № _____
от «__» _____ 20__ г.

Утверждено:
Директор
МАУ ДО ЦДМ

_____ С.Б. Еремеев
«__» _____ 20__ г.

Соглашение по охране труда МАУ ДО ЦДМ на 2026 год.

№ п/п	Наименование мероприятия (работы)	Единица учёта	Количество	Стоимость работы, тыс. руб.	Срок выполнения	Ответственный за выполнение мероприятия (работы)	Ожидаемая социальная эффективность				
							Кол-во работаю- щих, которым улучшены условия труда		Кол-во работаю- щих, высвобожде нных от тяжёлых физ. работ		
							Всего	В т.ч. женщин	Всего	В т.ч. женщин	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	
1. Организационные мероприятия											
1.1.	Проведение общего технического осмотра здания МАУ ДО ЦДМ				апрель, октябрь	Комиссия по проведению общего тех. осмотра здания			-	-	

2. Технические мероприятия										
2.1.	Своевременное удаление мусора, являющегося источником опасных и вредных факторов, очистка воздухопроводов и вентиляционных установок	-	-		постоянно в течение года	Зам. директора по АХР	33	13	-	-
2.2.	Закупка товаров, работ, услуг в целях проведения ремонта, в том числе капитального	-	-	73,00	май - сентябрь	Директор, Зам. директора по АХР			-	-
2.3.	Производственный контроль (исследование питьевой воды, измерение параметров микроклимата, искусственной и естественной освещённости, уровня шума	-	-	82,00	в течение года согласно плана производственного контроля	Директор, Зам. директора по АХР	33	13	-	-
2.4.	Санитарно-гигиеническое обучение работников	чело-век	26	26,20	март - май	Директор			-	-
2.5.	Проведение аккарицидной обработки	га	0,5	6,1	май	Зам. директора по АХР	33	13	-	-
2.6.	Обследование территории на заклещёванность	га	1,0	1,6	май - июнь	Зам. директора по АХР	33	13	-	-
2.7.	Проведение дератизации и дезинсекции	м ²	1600	13,8	май	Зам. директора по АХР	33	13	-	-
2.8.	Проведение испытания устройств заземления (зануления) и изоляции проводов электросистем здания на соответствие безопасной эксплуатации	-	-	11,00	Июнь-июль	Зам. директора по АХР	33	13	-	-
3. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия										
3.1.	Проведение предварительных и периодических медицинских осмотров работников в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.01.2021 № 29 н.	чело-век	33	134,58	1 раз в год март - май	Директор	33	13	-	-

4. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты

4.1.	Приобретение специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты в соответствии с ЕТН	-	-	15,7	май - июль	Зам. директора по АХР	5	3	-	-
4.2.	Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами в соответствии с утверждёнными нормами	-	-	1,45	постоянно в течение года	Зам. директора по АХР	33	13	-	-

5. Мероприятия по пожарной безопасности

5.1.	Переосвидетельствование огнетушителей	шт.	12	2,1	март	Зам. директора по АХР	-	-	-	-
5.2.	Обслуживание автоматической пожарной сигнализации (АПС)			152,84	ежемесячно	Зам. директора по АХР	-	-	-	-
5.3.	Контроль соответствия запасных эвакуационных выходов требованиям пожарной безопасности	шт.	6		постоянно в течение года	Зам. директора по АХР	-	-	-	-