Принято на общем собрании
Трудового коллектива МАУДО ЦДМ
Протокол от 15 января 2026 г.

Согласовано
Председатель первичной профсоюзной
организации МАУДО ЦДМ
_____ О.Л. Миннебаева

Утверждаю:
Директор МАУДО ЦДМ
_____ С.Б. Еремеев
Приказ от 19.01.2026 г. № 30/3-д

Положение об антикоррупционной политике МАУДО Центр детей и молодёжи

1.Общие положения.

Настоящее положение разработано на основе Конституции РФ, Федерального закона № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 г., «Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции", утвержденных Министерством труда России от 08.11.2013 г., Методических рекомендаций «Основные направления антикоррупционной деятельности в государственных (муниципальных) учреждениях, а также иных организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед исполнительными органами государственной власти Свердловской области и органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области», утвержденных администрацией Губернатора Свердловской области от 2015 г., а также с учетом общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров РФ, составляющих правовую систему Российской Федерации.

1.1. Настоящее положение является основным (базовым) внутренним локальным нормативным документом МАУДО ЦДМ (далее - ЦДМ), определяющим правовые и организационные основы, правила и процедуры, ключевые принципы и требования, направленные на противодействие коррупции и минимизацию коррупционного риска, в том числе предупреждение, выявление и пресечение любых коррупционных явлений, а также на обеспечение соблюдения ЦДМ, его работниками и иными участниками образовательного процесса и третьими лицами норм применяемого антикоррупционного законодательства.

1.2. Используемые в настоящем положении термины и определения понимаются в том значении, которое определяется нормами действующего законодательства РФ. Для целей настоящего Положения применяются, в частности, следующие термины и определения:

1.3.1. Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N273-ФЗ "О противодействии коррупции").

1.3.2. Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика), по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией), по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N273-ФЗ "О противодействии коррупции").

1.3.3. Предупреждение коррупции - деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающими недопущение коррупционных правонарушений.

1.3.4. Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде оказание ему незаконных услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица, либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

1.3.5. Коммерческий подкуп - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

1.3.6. Конфликт интересов - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.3.7. Личная заинтересованность педагогического работника - заинтересованность работника, связанная с возможностью получения ими при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

1.3.8. Организация - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

1.3.9. Третьи лица - физические и юридические лица, обращающиеся в ЦДМ по любым вопросам деятельности ЦДМ, в том числе, с которыми ЦДМ вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений (договоры гражданско-правового характера на оказание услуг, выполнение работ и другие подобные договоры), органы государственной и муниципальной власти и их должностные лица.

1.3.10. Участники образовательных отношений ЦДМ - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители.

1.3.11. Педагогический работник - физическое лицо, состоящее в трудовых, служебных отношениях с ЦДМ, осуществляющее образовательную деятельность, выполняющее обязанности по обучению, воспитанию обучающихся.

1.3.12. Работник ЦДМ - физическое лицо, состоящее в трудовых, служебных отношениях с ЦДМ и не являющееся педагогическим работником (обслуживающий персонал, технический персонал и т.п.).

1.3.13. ЦДМ - Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Центр детей и молодёжи муниципального округа Карпинск.

2.Цели и задачи антикоррупционной политики ЦДМ.

2.1. Антикоррупционная политика ЦДМ преследует своей целью предупреждение и недопущение проявления коррупции в ЦДМ, обеспечение защиты прав и законных интересов ЦДМ, педагогических работников, обучающихся и их родителей (других законных представителей), других участников образовательного процесса и других работников ЦДМ от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией.

2.2. Антикоррупционная политика ЦДМ исходит из решения следующих задач:

- своевременное выявление, предупреждение и пресечение коррупционных правонарушений, эффективное противодействие коррупции;
- минимизация риска вовлечения ЦДМ и педагогических работников в коррупционную деятельность;
- формирование отношения нетерпимости к коррупции у участников образовательного процесса, работников ЦДМ и третьих лиц

3.Основные принципы противодействия коррупции.

3.1. Антикоррупционная политика ЦДМ основывается на следующих базовых принципах противодействия коррупции:

3.1.1. Принцип законности и приоритета соблюдения и защиты основных прав и свобод человека и гражданина. Антикоррупицонная политика ЦДМ основывается на приоритете неукоснительного, строгого соблюдения всеми участниками образовательного процесса и третьими лицами требований действующего законодательства РФ, в том числе соблюдение законодательства о противодействии коррупции и законодательства об образовании в Российской Федерации. Применяемые ЦДМ меры по противодействию коррупции не должны нарушать требований Конституции РФ и иных нормативно- правовых актов, не должны нарушать права и свободы человека и гражданина, умалять человеческое достоинство.

3.1.2. Принцип неприятия коррупции (принцип «нулевой толерантности»). ЦДМ при осуществлении своей деятельности, реализации различных проектов и взаимодействия с органами власти и иными лицами придерживается принципа «нулевой толерантности», то есть неприятия коррупции в любых ее формах и проявлениях. В ЦДМ, безусловно, запрещается всем педагогическим работникам, членам органов управления, участникам образовательного процесса и любым иным лицам, в том числе государственным и муниципальным служащим, другим должностным лицам органов государственной и муниципальной власти прямо или косвенно, лично или через посредничество других лиц участвовать в любой деятельности, совершать любые действия, которые могут быть квалифицированы как коррупция. В ЦДМ запрещается склонять педагогических работников и других участников образовательного процесса к совершению действий, квалифицируемых как коррупция. Придерживаясь принципа неприятия любых форм и проявлений коррупции, ЦДМ гарантирует, что не будут подвергнуты санкциям (в том числе уволены, понижены в должности, лишены премии и т.д.) педагогические работники, которые отказались от участия в коррупционных действиях, даже если в результате такого отказа ЦДМ не получила ожидаемые преимущества и/или понесла убытки, избежание которых было возможно исключительно с нарушением Применимого антикоррупционного законодательства и/или настоящей Политики. Также никакие санкции и «гонения» не могут быть применены к лицам, своими действиями, предупредившими и/или пресекшими действия других лиц, которые могут быть квалифицированы как коррупция, в том числе своевременно сообщившим о предполагаемом факте коррупции.

3.1.3. Принцип ответственности и неотвратимости наказания. Руководство ЦДМ принимает к рассмотрению и расследует все сообщения о совершенных или обоснованно предполагаемых фактах коррупции в ЦДМ и (или) нарушениях настоящей политики и привлекает или инициирует привлечение к ответственности лиц, виновных в указанных нарушениях. ДООЦ принимает все доступные, разумные и законные меры для оперативного и неотвратимого привлечения к ответственности за коррупционные действия и иные нарушения требований настоящей политики либо требований законодательства по вопросам противодействия коррупции для любых лиц вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы, размера ущерба и формы таких нарушений. Лица, допустившие нарушение законодательства по вопросам противодействия коррупции и/или положений антикоррупционной политики ЦДМ, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности в соответствии с нормами действующего законодательства РФ.

3.1.4. Принцип примера высшего руководства. Директор ЦДМ и иные лица, замещающие руководящие должности в ЦДМ, а также лицо, ответственное за профилактику и противодействие коррупции в ЦДМ, обязаны на практике своим личным примером демонстрировать неприятие коррупции, соблюдение требований антикоррупционного законодательства, положений настоящей политики с целью формирования непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупционной деятельности у других участников образовательного процесса и третьих лиц.

3.1.5. Принцип вовлеченности работников ЦДМ. В ЦДМ должна быть обеспечена информированность всех работников ЦДМ о положениях антикоррупционного законодательства и антикоррупционной политики ЦДМ и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных мероприятий. Любые работники ЦДМ вне зависимости от их должностных обязанностей должны не допускать совершения коррупционных правонарушений, строго и

неукоснительно соблюдать требования действующего законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.

3.1.6. Принцип эффективности, непрерывности и соразмерности антикоррупционных процедур. В ЦДМ разрабатывается и применяется система мер по противодействию и предупреждению коррупции с учетом необходимости эффективного достижения целей и выполнения задач антикоррупционной политики ЦДМ. Применяемые меры должны быть наиболее эффективны при экономии затрат на их осуществление, должны быть простыми, понятными и приносить требуемый результат. Разработка и выполнение системы мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения ЦДМ, ее руководителя, работников, а также участников образовательного процесса и третьих лиц в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности ЦДМ коррупционных рисков. Антикоррупционная политика ЦДМ подлежит соблюдению всеми указанными лицами на всех этапах деятельности ЦДМ и в любое время, вне зависимости от режима работы ЦДМ, каникулярного времени.

3.1.7. Принцип открытости и прозрачности деятельности ЦДМ. ЦДМ в целях противодействия коррупции стремится к максимальной прозрачности и публичности своей деятельности. Информация о деятельности ЦДМ размещается в открытом публичном доступе на официальном интернет-сайте ЦДМ: https://xn--d1aq2a.xn--80ajkgcrmhm.xn--p1ai/
Настоящее положение также подлежит размещению на официальном сайте ЦДМ.
Раскрытию подлежит также информация о совершаемых ЦДМ закупках в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

3.1.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга. Применяемые в ЦДМ антикоррупционные меры не должны быть статичными. Антикоррупционная деятельность ЦДМ должна основываться на регулярном мониторинге эффективности проводимых мероприятий, внедряемых антикоррупционных стандартов и процедур и их последующей корректировки для достижения наибольшего эффекта и результативности антикоррупционной политики. Уполномоченные органы и должностные лица ЦДМ обязаны регулярно контролировать исполнение требований настоящего положения и законодательства о противодействии коррупции.

4.Область применения и субъекты антикоррупционной политики.

Обязанности субъектов антикоррупционной политики.

4.1. Настоящее положение действует на всей территории ЦДМ в течение всего периода осуществления деятельности ЦДМ и на всех этапах ее функционирования.

4.2. Кругом лиц, подпадающих под действие антикоррупционной политики ЦДМ, являются все работники ЦДМ, педагогические работники и другие участники образовательного процесса, а также любые третьи лица. Все работники ЦДМ и участники образовательного процесса должны строго соблюдать требования антикоррупционного законодательства РФ.

4.3. Принципы и требования настоящей политики также распространяются на третьих лиц. Любые третьи лица, вступающие в отношения с ЦДМ, обязаны уважать и неукоснительно соблюдать принятую в школе антикоррупционную политику, ее принципы и требования. ЦДМ принимает разумные и адекватные меры к минимизации риска работы с третьими лицами, не придерживающимися целей и задач антикоррупционной политики, поставленных ЦДМ, и не руководствующихся принципами нетерпимости коррупции.

4.4. Для формирования и реализации антикоррупционной политики и осуществления контроля за ее соблюдением в ЦДМ создается комиссия по предупреждению и противодействию коррупции (далее - Комиссия), которая действует на основании соответствующего Положения, принимаемого педагогическим советом ЦДМ и утверждаемого директором ЦДМ. Указанная комиссия является постоянно действующим совещательным органом ЦДМ, осуществляющим выработку и реализацию мер по предупреждению и противодействию коррупции, анализ коррупционных рисков, выработку оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в образовательное учреждение и снижение коррупционных рисков, принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию, создание единой системы ЦДМ мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции, а также создание эффективной антикоррупционной пропаганды и воспитания в образовательном учреждении, проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работников и участников образовательного процесса в ЦДМ, прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников и педагогических работников, других

участников образовательного процесса к совершению коррупционных правонарушений в связи с осуществлением деятельности ЦДМ, проведение оценки результатов антикоррупционной работы, оказание содействия работе правоохранительных и контролирующих органов и органов, осуществляющих иные полномочия, предусмотренные настоящим положением и положением о комиссии по профилактике и противодействию коррупции. Любые спорные вопросы, связанные с оценкой действий, содержащих признаки коррупции, урегулирование конфликта интересов, антикоррупционная экспертиза выносится также на рассмотрение Комиссии.

4.5. Ответственным за организацию антикоррупционной работы в ЦДМ и обеспечение необходимых условий для выполнения Комиссией своих функций и реализации антикоррупционной политики является директор ЦДМ. Обязанности директора ЦДМ включают в себя:

– утверждение представленных локальных нормативных актов ЦДМ, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;

– проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками организации;

– прием и рассмотрение совместно с Комиссией по предупреждению и противодействию коррупции сообщений о случаях склонения работников, педагогических работников и других участников образовательного процесса к совершению коррупционных правонарушений в интересах иной организации или физических лиц, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, педагогическими работниками и другими участниками образовательного процесса или третьими лицами;

– участие в разработке и реализации антикоррупционной политики ЦДМ;

– оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

– оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

4.6. Конкретное должностное лицо, ответственное за непосредственное выполнение мероприятий по профилактике и противодействию коррупции в ЦДМ, в том числе по реализации решений Комиссии по предупреждению и противодействию коррупции, назначается приказом директора ЦДМ. В частности, в обязанности такого должностного лица входит:

– разработка и выполнение мер антикоррупционной политики в ЦДМ;

– своевременная разработка и передача на утверждение директору ЦДМ проектов локальных нормативных актов в сфере предупреждения и противодействия коррупции;

– обеспечение выполнения решений Комиссии по профилактике и противодействию коррупции;

– проведение антикоррупционной экспертизы (антикоррупционного анализа) проектов, принимаемых ЦДМ локальных нормативных актов и заключаемых договоров;

– организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;

– регулярный мониторинг хода и эффективности реализации антикоррупционной политики;

– проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов для Комиссии и директора ЦДМ;

– прием сообщений о возникающих конфликтах интересов, регистрация таких сообщений;

– информирование работников ДООЦ, педагогических работников, обучающихся, их родителей (законных представителей) и других участников образовательных отношений в ЦДМ, а также третьих лиц о положениях антикоррупционного законодательства, в том числе о принятой в ЦДМ антикоррупционной политики, об ответственности за коррупционные правонарушения.

4.7. Каждый из работников ЦДМ должен принимать активное участие в формировании и выполнении антикоррупционной политики ЦДМ, соблюдать ее принципы и требования. Общими для всех работников обязанностями в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются следующие:

– воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени ЦДМ;

– воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в своих интересах или от имени ЦДМ;

– незамедлительно информировать руководство ЦДМ о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

– незамедлительно информировать руководство ЦДМ о ставшей ему известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, педагогическими работниками, иными участниками образовательного процесса, а также третьими лицами;

– сообщать ответственному за проведение антикоррупционных мероприятий лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

5**. Антикоррупционные мероприятия, требования, стандарты и процедуры**.

5.1. Содержание антикоррупционной политики ЦДМ включает в себя перечень конкретных мероприятий, требований, стандартов и процедур, которые должны реализовываться в целях предупреждения и противодействия коррупции. К таковым относятся и могут применяться в ЦДМ:

5.1.1. Нормативное обеспечение антикоррупционной деятельности. Антикоррупционная политика ЦДМ должна находить свое отражение в принимаемых в ЦДМ локальных нормативных актах. В рамках реализации антикоррупционных мер в ЦДМ могут разрабатываться и приниматься различные положения, разъяснения и методические рекомендации по вопросам противодействия коррупции.

5.1.2. Повышение уровня правовой культуры и антикоррупционного поведения работников ЦДМ и других участников образовательного процесса; информирование и консультирование по вопросам противодействия коррупции. ЦДМ обеспечивает формирование надлежащей антикоррупционной культуры и этичного осуществления образовательной деятельности, проводя информационно-разъяснительную работу и систематическое обучение для всех работников ЦДМ и других участников образовательного процесса по нормам антикоррупционного законодательства РФ и существующим в ЦДМ антикоррупционным принципам и требованиям. Указанные лица и любые третьи лица должны быть ознакомлены с применяемой в ЦДМ антикоррупционной политикой. Ознакомление осуществляется путем размещения в свободном доступе антикоррупционной политики ЦДМ на ее официальном сайте. ЦДМ открыто заявляет о непринятии коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов и требований антикоррупционной политики в ЦДМ всеми работниками, участниками образовательного процесса и любыми третьими лицами. Для формирования надлежащего уровня антикоррупционной культуры Комиссия по профилактике и противодействию коррупции организует проведение обучающих мероприятий, круглых столов и/или совещаний среди работников ЦДМ, педагогических работников и других участников образовательного процесса по вопросам профилактики и противодействия коррупции, а также информирует указанных лиц и третьих лиц о требованиях антикоррупционного законодательства, о внесении в него изменений и об ответственности за его нарушение. Комиссия также осуществляет индивидуальное консультирование работников, участников образовательного процесса по противодействию коррупции. Работники ЦДМ и другие участники образовательного процесса, которые сомневаются в соответствии своих действий нормам антикоррупционного законодательства и/или антикоррупционным принципам и требованиям настоящей антикоррупционной политики, могут обратиться к Ответственному должностному лицу или в Комиссию по предупреждению и противодействию коррупции за необходимыми разъяснениями и консультацией.

5.1.3. Проведение антикоррупционной экспертизы (анализа) локальных нормативных актов ЦДМ и условий заключаемых ЦДМ договоров при согласовании проектов соответствующих документов. Рассмотрение и анализ проектов документов проводится на предмет соответствия их положений требованиям атикоррупционного законодательства РФ и принципам антикоррупционной политики ЦДМ. Антикоррупционный анализ (экспертиза) документов выполняется должностным лицом, назначенным в соответствии 4.6 настоящего положения ответственным за профилактику и противодействие коррупции в ЦДМ. Указанные документы могут также выноситься на рассмотрение Комиссии по профилактике и противодействию коррупции по инициативе директора ЦДМ, ответственного должностного лица или самой Комиссии.

5.1.4. Обеспечение прозрачности и законности проводимых закупок товаров (работ, услуг), при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд. В ЦДМ обеспечивается объективный и прозрачный процесс определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, позволяющий минимизировать коррупционные риски. Все закупки в ЦДМ основываются на принципах открытости, прозрачности информации и обеспечения конкуренции, а также других принципах, установленных законом.

5.1.5. Предъявление требований по соблюдению законодательства по вопросам противодействия коррупции к третьим лицам. ЦДМ доводит до сведения всех третьих лиц принципы и требования настоящей антикоррупционной политики. В целях минимизации рисков вовлечения в коррупционную деятельность при взаимодействии ЦДМ (в том числе через ее сотрудников (работников и педагогических работников) с третьими лицами, ЦДМ с соблюдением требований действующего законодательства РФ проводит проверку таких лиц путем сбора и анализа находящихся в открытом доступе сведений о таких лицах: их репутации, участия в коррупционных скандалах (делах), наличия и соблюдения собственной антикоррупционной политики и т.п. ЦДМ также может включать в заключаемые ею договоры с организациями-третьими лицами стандартной антикоррупционной оговорки, подлежащей обязательному исполнению сторонами договора, примерно следующего содержания: «При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких - либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели. При исполнении своих обязательств по настоящему договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и противодействию коррупции. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными в настоящем пункте способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны. Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его стороны, понимаются: предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами; предоставление каких-либо гарантий; ускорение существующих процедур; иные действия, выполняемые работником в рамках должностных обязанностей, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами, принципами и требованиями антикоррупицонного законодательства и антикоррупционной политики сторон. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления. Стороны также признают, что их возможные неправомерные действия и нарушение антикоррупционных условий настоящего Договора могут повлечь за собой неблагоприятные последствия – от понижения рейтинга надежности контрагента до существенных ограничений по взаимодействию с контрагентом, вплоть до расторжения настоящего Договора». При взаимодействии с государственными и муниципальными органами власти, их должностными лицами ЦДМ не осуществляет самостоятельно или через своих работников оплату любых расходов (денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения) за государственных и муниципальных служащих и их родственников (или в их интересах) в целях получения каких-либо преимуществ для ЦДМ вопреки принципам антикоррупционного законодательства и требованиям иных нормативно-правовых актов. ЦДМ не приемлет осуществление каких-либо «платежей для упрощения формальностей»

(«facilitationpayments»), то есть предоставление денежных средств, имущества, имущественных прав, услуг и иной материальной или нематериальной выгоды с целью обеспечить или ускорить выполнение стандартного порядка совершения законодательно установленных процедур или действий.

5.1.6. Обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности организации и обеспечение регулярного внутреннего контроля над отчетностью. Ведение учета в ЦДМ осуществляется в полном соответствии с требованиями законодательства РФ. Все финансово-хозяйственные операции и сделки аккуратно, правильно и с достаточным уровнем детализации должны отражаться в бухгалтерском и налоговом учете, доступны для проверки в установленном порядке. Умышленное искажение и фальсификация данных бухгалтерского, налогового и управленческого учета и отчетности строго запрещены и рассматриваются как нарушение антикоррупционной политики ЦДМ.

5.1.7. Создание эффективной системы рассмотрения и разрешения в ЦДМ любых обращений о фактах коррупции и (или) нарушений настоящей Политики. ЦДМ предоставляет всем заинтересованным лицам, в том числе работникам ЦДМ, педагогическим работникам и другим участникам образовательного процесса, возможность обращения за консультацией или с добросовестным информированием о совершенных или обоснованно предполагаемых фактах коррупции и (или) нарушениях настоящей Политики при соблюдении полной конфиденциальности, без угрозы применения ответных мер, дискриминационных действий или дисциплинарного взыскания. В частности, по любым вопросам, касающимся соблюдения и применения настоящей Политики, а также при возникновении необходимости сообщить о фактах склонения к совершению или совершения коррупционных правонарушений, любое заинтересованное лицо может обратиться с письменным или устным заявлением на имя директора ЦДМ или в комиссию по предупреждению и противодействию коррупции лично или направить письмо по адресу: 624930, Свердловская область, г. Карпинск, ул.Мира, д.70а. Заинтересованное лицо также может обратиться на телефон «Горячей линии»: тел. 8 (34383) 33859, 33876 6 или на электронный адрес ЦДМ cdm@ekarpinsk.ru.

5.1.8. Своевременное выявление и разрешение конфликта интересов. При выполнении своих должностных обязанностей работники и педагогические работники ЦДМ должны руководствоваться, прежде всего интересами ЦДМ и нормального образовательного процесса. О каждом возникающем случае конфликта интересов работники и педагогические работники ЦДМ должны сообщать должностному лицу ЦДМ, на которого возложена ответственность по профилактике и противодействию коррупции. Сообщение о наличии конфликта интересов может быть сделано как в письменной, так и в устной форме. Ответственное должностное лицо регистрирует полученное сообщение и передает его на рассмотрение в комиссию по предупреждению и противодействию коррупции. Комиссия в течение 5 (пяти) рабочих дней, с момента поступления такого уведомления о возможном наличии конфликта интересов, должна тщательно изучить и проверить поступившую информацию с целью оценки серьезности возникающих рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта (в случае признания его наличия). По результатам рассмотрения полученной информации Комиссия дает заключение о наличии конфликта интересов или о его отсутствия, а также о необходимых мерах по предотвращению или урегулированию конфликта интересов. Рассмотрение сообщений о возможном наличии конфликта интересов осуществляется в закрытом режиме. ЦДМ обязуется обеспечить конфиденциальность приема любых сообщений о конфликте интересов и конфиденциальность их рассмотрения. На заседание комиссии с правом совещательного голоса могут приглашаться сотрудник юридического подразделения, сотрудники бухгалтерии и иные необходимые специалисты. При разрешении имеющегося конфликта интересов Комиссия должна исходить из наиболее «мягких» возможных мер урегулирования конфликта интересов. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов важно учитывать значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам ЦДМ и учебного процесса.

5.1.9. Сотрудничество с правоохранительными органами. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным элементом содержания антикоррупционной политики ЦДМ. Такое сотрудничество может осуществляться в различных формах:

– своевременное сообщение в соответствующие правоохранительные органы о случаях склонения к совершению или совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно в ЦДМ;

– оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок в рамках их полномочий;

– оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

– и в других формах, не запрещенных действующим законодательством РФ.

5.1.10. Проведение регулярного мониторинга и оценки коррупционных рисков, эффективности применяемых мер и результатов работы по предупреждению и противодействию коррупции. Комиссия по предупреждению и противодействию коррупции в ЦДМ осуществляет постоянный мониторинг и анализ коррупционных рисков и эффективность внедренных контрольных процедур и проводимых антикоррупционных мероприятий, оценивает их достаточность, соразмерность и актуальность, а также совершенствуют применяемые антикоррупционные меры, основываясь на выявленных недостатках и/или в связи с изменениями антикоррупционного законодательства.

5.2. ЦДМ стремится к наиболее эффективному введению в свою практику и применению указанных мер предупреждения и противодействия коррупции по мере выявления соответствующих рисков с учетом их степени и вероятности, а также с учетом иных конкретных обстоятельств, свидетельствующих о необходимости применения той или иной антикоррупционной меры.

6. Ответственность за коррупционные правонарушения.

6.1. Каждый работник ЦДМ несет ответственность за соблюдение настоящей Политики и антикоррупционного законодательства независимо от занимаемой должности.

6.2. Лица, виновные в нарушении требований настоящего Положения, требований действующего законодательства РФ о противодействии коррупции в зависимости от обстоятельств допущенного нарушения, характера совершенного правонарушения и степени его общественной опасности, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе ЦДМ или по инициативе правоохранительных и надзорных органов, или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7**. Изменение и дополнение антикоррупционной политики**.

7.1. В связи с возможным изменением коррупционных рисков и иных факторов, оказывающих влияние на деятельность ЦДМ, при выявлении недостаточно эффективных положений антикоррупционной политики ЦДМ или принятых антикоррупционных мероприятий, либо при изменении требований законодательства Российской Федерации, в настоящее положение могут вноситься изменения и дополнения, в том числе путем принятия нового Положения.

7.2. С инициативой о внесении таких изменений и дополнений может обратиться любое заинтересованное лицо, направив соответствующее предложение директору ЦДМ и/или в комиссию по предупреждению и противодействию коррупции.

7.3. Проект изменений и дополнений антикоррупцинной политики ЦДМ подготавливается Комиссией по предупреждению и противодействию коррупции в ЦДМ, после чего подлежит рассмотрению и принятию на общем собрании ЦДМ и последующему утверждению Директором ЦДМ.