

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ДЕТСКИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР**

**РАССМОТРЕНО**

на заседании

Педагогического совета

Протокол № \_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МАУДО ДООЦ

Р.А. Чуркина

2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об информационной безопасности

## **1. Общие положения**

1. Настоящее положение составлено в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. Использование ресурсов сети Интернет в МАУДО ДООЦ направлено на решение задач образовательного процесса.

3. Настоящее Положение регулирует условия и порядок использования сети Интернет и является локальным актом МАУДО ДООЦ обязательным для выполнения всеми сотрудниками и обучающимися.

## **2. Условия и порядок использования сети Интернет**

1. Использование ресурсов сети Интернет участниками образовательного процесса определяется учебным планом, образовательной программой учреждения и конкретного педагога.

3. При использовании сети Интернет в учреждении, обучающимся предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и которые имеют прямое отношение к образовательному процессу. Проверка выполнения такого требования осуществляется с помощью специальных технических средств и программного обеспечения контентной фильтрации, установленного в учреждении или предоставленного оператором услуг связи.

4. Отнесение определенных ресурсов и (или) категорий ресурсов в соответствующие группы, доступ к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контентной фильтрации, в соответствии с принятыми в учреждении правилами обеспечивается работником учреждения, назначенным руководителем (далее – ответственный работник).

5. Принципы размещения информации на интернет-ресурсах учреждения призваны обеспечивать:

- соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;
- защиту персональных данных обучающихся и работников учреждения;
- достоверность и корректность информации.

6. Персональные данные обучающихся (включая фамилию и имя, объединение и год обучения, возраст, фотографию, данные о месте жительства, телефонах и пр., иные сведения личного характера) могут размещаться на интернет-ресурсах, создаваемых учреждением, только с письменного согласия родителей или иных законных представителей обучающихся. Персональные данные работников учреждения размещаются на его интернет-ресурсах только с согласия лица, чьи персональные данные размещаются.

7. По разрешению лица, ответственного за организацию в учреждении работы сети Интернет и ограничение доступа, педагоги, работники и обучающиеся вправе предоставлять собственную информацию для размещения на интернет-ресурс (официальный сайт) учреждения.

3.3. Обучающимся запрещается:

– обращаться к ресурсам, содержание и тематика которых не допустима для несовершеннолетних и/или нарушают законодательство Российской Федерации (эротика, порнография, пропаганда насилия, терроризма, политического или религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);

– осуществлять любые сделки через Интернет;

– осуществлять загрузки файлов на компьютер учреждения без специального разрешения;

– распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы.

### **3. Обеспечение информационной безопасности при работе с информационными ресурсами**

1. Информационная безопасность в МАУДО ДООЦ определяется следующими задачами:

1) обеспечение информационной безопасности учебного процесса при использовании информационных технологий и возможностей сети Интернет, в том числе непрерывного функционирования компьютерных и информационных ресурсов;

2) сохранение психического и физического здоровья всех участников образовательного процесса.

3. Во время проведения учебных занятий контроль за использованием ресурсов сети Интернет осуществляется педагогами.

4. Во время свободного доступа обучающихся к сети Интернет вне учебных занятий контроль за использованием информационных ресурсов осуществляется работниками, определенными приказом руководителя учреждения.

2. Работником, ответственным за функционирование информационных ресурсов учреждения осуществляется:

- своевременная установка и обновление антивирусного программного обеспечения;

- установка соответствующего пароля на беспроводные сети Интернет, контент-фильтров, предоставляемых провайдером.